

# HUISHOUDELIJK REGLEMENT NVVB 2022

## LEDEN EN LIDMAATSCHAP

### Artikel 1

1. Door de directeur van het bureau van de vereniging wordt een ledenadministratie bijgehouden.
2. Door de directeur van het bureau van de vereniging wordt aan ieder afdelingsbestuur desgevraagd opgave gedaan van het ledenbestand van die afdeling.

### Artikel 2

1. Op voordracht van het algemeen bestuur worden door de algemene ledenvergadering gedifferentieerde contributiecategorieën vastgesteld als bedoeld in artikel 7 van de statuten.
2. Jaarlijks wordt op voordracht van het algemeen bestuur door de algemene ledenvergadering de contributie behorende bij een categorie vastgesteld. Bij ontbreken van een daartoe strekkend besluit blijven de bestaande contributies ongewijzigd gelden.
3. Voor ieder verenigingsjaar of deel daarvan, dat een natuurlijk of rechtspersoon als lid van de vereniging wordt beschouwd, dient de volle voor dat jaar bepaalde contributie te worden voldaan, tenzij het algemeen bestuur anders bepaalt.

## BESTUUR

### Artikel 3

1. Bij een ontstane vacature binnen het dagelijks bestuur betreffende de vicevoorzitter, secretaris of penningmeester, besluit het algemeen bestuur zo spoedig mogelijk tot benoeming van een lid van het dagelijks bestuur in de functie waarvoor in de vacature moet worden voorzien.
2. Het dagelijks bestuur stelt zo spoedig mogelijk na aantreden een rooster van aftreden op en maakt dit bekend aan de leden.
3. Vacatures voor bestuursfuncties en voorzitterschappen van het dagelijks bestuur, afdelingsbesturen, adviescommissies en overige verenigingsactiviteiten worden kenbaar gemaakt aan de leden. Over benoemingen vindt vooroverleg plaats met de leden van het betreffende verenigingsorgaan.
4. Indien de algemene ledenvergadering, op grond van artikel 9 van de statuten, zelf een voordracht wenst te doen, zal de algemene ledenvergadering daarvoor tijdens de vergadering aan de voorzitter verzoeken de vergadering te schorsen. Tijdens deze schorsing zal de algemene ledenvergadering uit haar midden personen zoeken die bereid zijn een bestuursfunctie op zich te nemen, mits er

overigens daartoe geen beletselen zijn. Deze voordracht wordt, na opheffing van de schorsing, bij de voorzitter ter tafel gebracht ten einde dit voorstel in stemming te brengen.

#### **Artikel 4**

De voorzitter leidt de vergaderingen van de algemene ledenvergadering, het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur en zorgt voor de naleving van de statuten en reglementen van de vereniging.

#### **Artikel 5**

1. De secretaris draagt de zorg voor het uitvoeren van de besluiten van het algemeen en dagelijks bestuur, de correspondentie, het opmaken van het jaarverslag van de vereniging, het bijeenroepen van de bestuursvergaderingen en van de algemene ledenvergaderingen en verricht verder alle werkzaamheden, welke geacht mogen worden tot de functie te behoren op grond van de wet of bestuursbesluit.
2. De secretaris kan de taken in het eerste lid van dit artikel mandateren aan de directeur van het bureau van de vereniging, een en ander met inachtneming van het bepaalde in artikel 21 van de statuten.

#### **Artikel 6**

1. De penningmeester beheert de gelden van de vereniging volgens de door het algemeen bestuur gegeven voorschriften.
2. De penningmeester is verplicht aan de overige leden van het algemeen bestuur te allen tijde inzage te geven in zijn administratie. Hij doet geen andere betaling dan tegen kwijting. Declaratie van kosten gemaakt ten dienste van de vereniging kunnen worden ingediend bij de penningmeester.
3. De penningmeester kan de taken in het eerste en tweede lid van dit artikel mandateren aan de directeur van het bureau van de vereniging, een en ander met inachtneming van het bepaalde in artikel 21 van de statuten.

### **VERGADERINGEN**

#### **Artikel 7**

1. Bestuursvergaderingen worden in de regel iedere zes weken gehouden en voorts zo dikwijls de voorzitter of twee van de andere bestuursleden dit wenselijk achten.
2. Een bestuur kan besluiten nemen indien tenminste de helft van de bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is.

## **Artikel 8**

1. Er wordt jaarlijks tenminste één algemene ledenvergadering gehouden. De algemene ledenvergadering wordt door het algemeen bestuur bijeengeroepen en georganiseerd.
2. De ledenvergadering wordt uiterlijk vóór 1 juli bijeengeroepen overeenkomstig het bepaalde in artikel 16 van de statuten. Tijdens deze vergadering komt in ieder geval aan de orde de behandeling van het jaarverslag, bedoeld in artikel 15 van de statuten, vergezeld van een verklaring van de accountant.

## **TEGENSTRIJDIGE BELANGEN**

### **Artikel 9**

1. Algemeen bestuurders, dagelijks bestuurders en afdelingsbestuurders mogen niet meepraten en besluiten over een onderwerp waarbij zij een direct of indirect persoonlijk belang hebben dat strijdig is aan het belang van de NVVB.
2. Ten behoeve van een integere, transparante en controleerbare uitvoering van lid 1, maken algemeen bestuurders, dagelijks bestuurders en afdelingsbestuurders hun (neven)functies en/of werkzaamheden bij andere organisaties dan een gemeente, een deelgemeente, een stadsdeel, een openbaar lichaam Caribisch eilandgebied binnen het Koninkrijk, een land Caribisch eilandgebied binnen het Koninkrijk, een (gemeentelijke) overheidsorganisatie met de juridische status van een gemeenschappelijke regeling of daarmee vergelijkbaar, en wijzigingen in die (neven)functies en/of werkzaamheden, kenbaar aan de voorzitter en afdelingsbestuurders tevens aan hun afdelingsvoorzitter.

## **DE AFDELINGEN**

### **Artikel 10**

1. De vereniging kent de volgende afdelingen:  
Drenthe/Fryslân/Groningen;  
Overijssel;  
Gelderland;  
Flevoland/Utrecht;  
Noord-Holland;  
Zeeland/Zuid-Holland;  
Noord-Brabant;  
Limburg.
2. De afdeling wordt bestuurd door een afdelingsbestuur, bestaande uit tenminste drie en ten hoogste zeven personen, waaronder een voorzitter en een secretaris.
3. De afdelingsvergadering bepaalt het aantal leden van het afdelingsbestuur met inachtneming van het vorige lid van dit artikel.
4. Bestaat het afdelingsbestuur tijdelijk uit minder dan het voorgeschreven of vastgestelde aantal leden, dan behoudt het niettemin zijn bevoegdheden tot de eerstvolgende afdelingsvergadering.

## **Artikel 11**

1. De leden van het afdelingsbestuur worden door de afdelingsvergadering benoemd. Artikel 10 van de statuten is van overeenkomstige toepassing
2. Tot lid van het afdelingsbestuur zijn alleen benoembaar personen:
  - a. die meerderjarig zijn;
  - b. die lid zijn van de vereniging;
  - c. die wonen of werkzaam zijn in een tot de afdeling behorende provincie.
3. De benoeming van een lid van het afdelingsbestuur geschiedt op voordracht van dat afdelingsbestuur of aan de hand van een schriftelijke voordracht ondertekend door tenminste tien leden van die afdeling. Indien bij stemming over personen niemand de meerderheid heeft verkregen, wordt tot een tweede stemming overgegaan. Wordt ook bij deze stemming geen meerderheid verkregen, dan geschiedt een derde stemming over de twee personen, die bij de tweede stemming de meeste stemmen hadden verkregen. In het geval bij de tweede stemming meer dan twee personen eenzelfde aantal stemmen vergaren, wordt voorafgaande aan de derde stemming tussen die kandidaten geloot opdat er twee overblijven voor de derde ronde. Degene die in de derde ronde de meeste stemmen verkrijgt is gekozen. Zouden de stemmen in dit geval staken, dan beslist het lot.

## **Artikel 12**

Schorsing en ontslag van leden van het afdelingsbestuur geschiedt overeenkomstig hetgeen in artikel 10 van de statuten is bepaald met dien verstande, dat indien het ontslag op voorstel van de afdelingsvergadering plaatsvindt, tenminste tien stemmen zijn vereist.

## **Artikel 13**

1. Het afdelingsbestuur is belast met het besturen van de afdeling en het behartigen van haar belangen voor zover niet ingevolge de statuten of de daarop gebaseerde reglementen opgedragen aan andere organen van de vereniging. Tevens onderhoudt het contacten op regionaal niveau met organisaties werkzaam op het vakgebied.
2. Het afdelingsbestuur is bevoegd, na goedkeuring van het algemeen bestuur, tot het instellen van adviescommissies en werkgroepen. Het bepaalt tevens de taak en werkwijze daarvan.
3. Het afdelingsbestuur is vrij in de inrichting en de frequentie van zijn vergaderingen, met dien verstande dat het tenminste éénmaal per jaar vergadert.
4. De voorzitter van het afdelingsbestuur brengt verslag uit aan het algemeen bestuur van de vergaderingen van de afdeling.

## **Artikel 14**

1. Het afdelingsbestuur is bevoegd vergaderingen van de afdeling bijeen te roepen.

2. Het afdelingsbestuur is verplicht een vergadering van de afdeling bijeen te roepen, indien hierom onder opgave van redenen is verzocht door tenminste tien tot die afdeling behorende leden of door een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte van de stemmen die de afdelingsleden kunnen uitbrengen.
3. Indien het afdelingsbestuur aan het verzoek bedoeld in het vorige lid niet binnen één maand gevolg heeft gegeven, kunnen die leden de zaak voorleggen aan het algemeen bestuur.

### **Artikel 15**

1. De oproeping van de leden tot een afdelingsvergadering geschiedt schriftelijk of elektronisch aan de adressen van de leden volgens het ledenregister en via de digitale kanalen van de vereniging. De termijn van oproeping bedraagt tenminste veertien dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend.
2. In de oproeping tot de afdelingsvergadering worden de te behandelen onderwerpen vermeld.

### **Artikel 16**

In de afdelingsvergadering worden in elk geval aan de orde gesteld:

- a. de agenda met bijbehorende stukken van de algemene ledenvergadering;
- b. de notulen van de vorige afdelingsvergadering en eventuele ingekomen stukken en mededelingen;
- e. de benoeming van bestuursleden van de afdeling;
- d. voorstellen van het afdelingsbestuur en van de leden van de afdeling.

### **Artikel 17**

1. Toegang tot de afdelingsvergadering hebben alle leden die niet zijn geschorst.
2. In de afdelingsvergaderingen hebben alle niet geschorste leden stemrecht. Ieder rechtspersoon als bedoeld in artikel 6, lid 2, van de Statuten, kan daartoe vertegenwoordigd door een bevoegde en gemandateerde persoon. Ieder zodanig lid kan één stem uitbrengen. Ieder lid is bevoegd zijn stem te doen uitbrengen door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid. Ieder lid kan tevens slechts voor één volmachtgever een stem uitbrengen.
3. Alle besluiten van de afdelingsvergadering worden genomen bij meerderheid van stemmen.

### **Artikel 18**

1. Indien tussentijds de functie van voorzitter of secretaris open valt, wijst het afdelingsbestuur uit zijn midden een plaatsvervanger aan, die deze functie vervult totdat de afdelingsvergadering in de vacature heeft voorzien.
2. Het afdelingsbestuur stelt een rooster van aftreding vast, volgens hetwelk jaarlijks nimmer meer dan de helft van het aantal bestuursleden mag aftreden.

Dit aftreden, geschiedt aan het einde van het lopende verenigingsjaar. Het rooster wordt aan het algemeen bestuur medegedeeld.

3. Iedere wijziging in de samenstelling van een afdelingsbestuur wordt onverwijld aan het algemeen bestuur medegedeeld.
4. De afdelingssecretaris zendt een exemplaar van de oproeping voor een afdelingsvergadering aan het bureau van de vereniging.

### **Artikel 19**

1. De afdelingsvergadering wordt geleid door de voorzitter of bij diens afwezigheid door een ander lid van het afdelingsbestuur.
2. De secretaris maakt het verslag. Het verslag wordt in de eerstvolgende afdelingsvergadering vastgesteld en door de voorzitter en de secretaris ondertekend. Van de besprekingen in de afdelingsvergadering wordt verslag gehouden. De afdelingssecretaris brengt verslag uit van de afdelingsvergadering aan het algemeen bestuur van de vereniging door toezending van het verslag aan het bureau van de vereniging.

### **Artikel 20**

1. De voor de afdelingen beschikbare financiën worden jaarlijks in de begroting vastgesteld.
2. Het algemeen bestuur stelt het voor iedere afdeling beschikbare budget jaarlijks vast.

## **ADVIESCOMMISSIES EN WERKGROEPEN**

### **Artikel 21**

1. Een besluit tot instelling of opheffing van een adviescommissie wordt bekend gemaakt.
2. Elke adviescommissie dient het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur en de directeur van het bureau van de vereniging gevraagd en ongevraagd van advies in aangelegenheden die tot haar werkterrein behoren.
3. De taakomschrijving van de adviescommissie wordt in een instellingsbesluit geregeld.
4. Adviescommissies treden op onder verantwoordelijkheid van het algemeen bestuur. Zij treden niet naar buiten op dan na machtiging door het dagelijks bestuur.
5. De vergaderingen van, de agenda en de agendastukken voor de adviescommissies zijn niet openbaar. De leden van de adviescommissies dragen hiervan alleen op persoonlijke titel kennis.

### **Artikel 22**

1. Een adviescommissie bestaat uit tenminste vijf leden, waaronder de voorzitter.

2. Naast de leden kunnen in iedere adviescommissie één of meer adviseurs of vertegenwoordigers van ketenpartners worden uitgenodigd door de voorzitter van de betreffende adviescommissie.
3. Adviseurs en vertegenwoordigers van ketenpartners behoeven geen lid te zijn van de NVVB en hebben geen stemrecht.

### **Artikel 23**

1. Leden van adviescommissies en werkgroepen worden benoemd voor een periode van drie jaar.
2. De leden van een adviescommissie dienen lid te zijn van de vereniging.
3. Aftredende leden zijn direct herbenoembaar.
4. Periodiek aftredende leden blijven hun functie waarnemen totdat in hun opvolging is voorzien.

### **Artikel 24**

Het lidmaatschap van een adviescommissie of een werkgroep wordt beëindigd door schriftelijke opzegging door het lid of door schriftelijke opzegging door het dagelijks bestuur of door overlijden van het lid. Het lidmaatschap van de adviescommissie houdt ook op door verloop van de termijn zoals gesteld in het artikel 23, eerste lid. Het lidmaatschap eindigt met ingang van de tweede maand opvolgend op de maand waarin het besluit tot ontslag is genomen of de termijn die daarvoor is gesteld, is verlopen..

### **Artikel 25**

1. Tot de instelling van werkgroepen is ook de voorzitter van een adviescommissie bevoegd.
2. Indien de instelling van een werkgroep financiële of organisatorische consequenties heeft, dient dit afgestemd te worden met het dagelijks bestuur.
3. De werkwijze en samenstelling van de werkgroepen wordt geregeld door de adviescommissie.
4. Van werkgroepen kunnen ook niet-leden van de vereniging lid zijn.

### **Artikel 26**

1. De directeur van het bureau van de vereniging draagt zorg voor ondersteuning van de adviescommissies en werkgroepen en facilitering van de vergaderingen.
2. Van de vergaderingen van de adviescommissie wordt een besluitenlijst gemaakt.
3. Een exemplaar van de besluitenlijst wordt aan het dagelijks bestuur gezonden.

### **Artikel 27**

1. De adviescommissies komen periodiek bijeen. De vergaderfrequentie wordt onderling bepaald.
2. Aan het einde van ieder kalenderjaar brengt de adviescommissie verslag uit van haar werkzaamheden aan het algemeen bestuur.

## **RAAD VAN ADVIES**

### **Artikel 28**

1. De NVVB kent een Raad van Advies, zoals bedoeld in artikel 23 van de statuten.
2. Het algemeen bestuur kan de Algemene Ledenvergadering voorstellen de Raad van Advies op te heffen. De instelling of opheffing van de Raad van Advies wordt bekendgemaakt;
3. De Raad van Advies adviseert het algemeen bestuur gevraagd en ongevraagd met betrekking tot missie, visie, ambities en strategie van de vereniging. Hierbij hoort de ontwikkeling en positionering van de NVVB en haar thema's. De taak van de Raad van Advies kan in een instellingsbesluit nader uitgewerkt worden.
4. De Raad van Advies treedt op onder verantwoordelijkheid van het algemeen bestuur. De Raad van Advies treedt in haar hoedanigheid niet naar buiten in woord en of geschrift of anderszins zonder machtiging van het algemeen bestuur. De machtiging kan bestaan uit een elektronische of schriftelijke verklaring van ten minste de helft van het aantal bestuursleden;
5. De agenda, de agendastukken en de vergaderingen zijn niet openbaar, tenzij het algemeen bestuur anders heeft bepaald. De leden van de Raad van Advies dragen hiervan op persoonlijke titel kennis. Op verzoek van het algemeen bestuur kan worden verzocht om geheimhouding.
6. De directeur van het bureau van de vereniging draagt zorg voor ondersteuning van de Raad van Advies inclusief de facilitering van de overleggen.
7. Van de overleggen en van de adviezen van de Raad van Advies wordt verslag gemaakt.
8. De verslagen en de adviezen zijn door het algemeen bestuur in te zien. Een exemplaar van het verslag of de adviezen wordt aan de directeur van het bureau van de vereniging gezonden.
9. De verslagen en adviezen van de Raad van Advies worden gearhiveerd.

### **Artikel 29**

1. De Raad van Advies bestaat uit tenminste vijf leden.
2. De benoeming, schorsing en ontslag van de leden van de Raad van Advies geschiedt door het algemeen bestuur.
3. De benoeming geldt voor een periode van drie jaar en geschiedt op persoonlijke titel. Deze periode kan tweemaal worden verlengd met een periode van drie jaar.
4. Het lidmaatschap van de Raad van Advies eindigt door schriftelijke opzegging door het lid of door schriftelijke opzegging door het dagelijks bestuur of door overlijden van het lid. Het lidmaatschap houdt ook op door verloop van de termijn zoals gesteld in het derde lid van dit artikel. Het lidmaatschap eindigt met ingang van de tweede maand opvolgend op de maand waarin het besluit tot ontslag is genomen of de termijn die daarvoor is gesteld, is verlopen.



## **BUREAU VAN DE VERENIGING**

### **Artikel 30**

1. De directeur van het bureau van de vereniging wordt benoemd, geschorst of ontslagen door het algemeen bestuur.
2. Medewerkers van het bureau van de vereniging worden benoemd, geschorst of ontslagen door de directeur van het bureau van de vereniging.
3. Beoordeling over het functioneren van medewerkers wordt door de directeur van het bureau van de vereniging gedaan en vindt minimaal één keer per jaar plaats.
4. Beoordeling over het functioneren van de directeur van het bureau van de vereniging wordt door de voorzitter gedaan en vindt minimaal één keer per jaar plaats.

## **FACILITEITEN**

### **Artikel 31**

Het algemeen bestuur kan één of meer faciliteiten van de vereniging openstellen voor belangstellenden, niet zijnde leden van de vereniging, tegen betaling van een van geval tot geval door het algemeen bestuur vast te stellen bijdrage.

## **SLOTBEPALINGEN**

### **Artikel 32**

Dit huishoudelijk reglement treedt in de plaats van voorgaande reglementen. Over al hetgeen, dat niet door de statuten, huishoudelijk reglement of enig ander reglement is geregeld, beslist het algemeen bestuur.

### **Artikel 33**

1. Het huishoudelijk reglement kan slechts worden gewijzigd of aangevuld bij besluit van de algemene ledenvergadering. Een wijziging of aanvulling gaat, tenzij de algemene ledenvergadering anders heeft bepaald, in bij aanvang van het eerstvolgende verenigingsjaar.
2. Bij wijziging of aanvulling van het huishoudelijk reglement of andere reglementen blijven benoemingen in functies van kracht gedurende de perioden, welke op het tijdstip van de benoeming golden, tenzij bij betreffende wijziging of aanvulling uitdrukkelijk anders is bepaald.
3. Het algemeen bestuur beslist in de gevallen waarin de statuten, het huishoudelijk reglement of het instellingbesluit van een adviescommissie niet voorzien. In bijzondere gevallen kan het algemeen bestuur afwijken van dit reglement.

Vastgesteld door de algemene ledenvergadering op 8 december 2022.