

STATUTEN Nederlandse Vereniging voor Burgerzaken

[In werking getreden op 9 februari 2023]

NAAM EN ZETEL

Artikel 1

1. De vereniging draagt de naam: **Nederlandse Vereniging voor Burgerzaken**. De vereniging draagt als verkorte naam: NVVB.
2. De vereniging is gevestigd te Zoetermeer.

DOEL

Artikel 2

1. De vereniging heeft op het brede terrein van persoonsinformatiemanagement, identiteitsmanagement en verkiezingen, en daarmee samenhangende dienstverlening voor de leden ten doel:
 - a. het behartigen van belangen, ontwikkelen van kennis en advisering;
 - b. het organiseren, ondersteunen, onderhouden en faciliteren van kennis-, service- en informatienetwerken;
 - c. het initiëren en stimuleren van innovatie;
 - d. het optreden als internationaal belangenbehartiger waar van toepassing;
 - e. voorts al wat met het bovenstaande rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.
2. De vereniging bereikt haar doelen door onder meer:
 - het fungeren als gesprekspartner namens de leden bij ketenpartners;
 - het deelnemen aan netwerken;
 - het verschaffen van informatie en het uitwisselen van kennis;
 - organiseren van themabijeenkomsten met betrekking tot het vakgebied;
 - het uitgeven van een verenigingsorgaan en overige communicatiemiddelen;
 - het stimuleren van lobbyactiviteiten ten behoeve van financiering en nieuwe ontwikkelingen;
 - het organiseren van congressen en bijeenkomsten;
 - het bevorderen van vakkennis en het zorgdragen voor het opstellen, afnemen alsmede het borgen van de kwaliteit van examens;
 - het bedingen van rechten, in naam van alle leden anders dan rechtspositionele belangen;
 - afspraken te maken en mantelovereenkomsten te sluiten met overheden en andere organisaties teneinde te komen tot optimalisering van beleid en de organisatie van persoonsinformatiemanagement, identiteitsmanagement en verkiezingen;
 - en voorts door het aanwenden van alle andere wettige middelen welke voor het bereiken van het gestelde doel nuttig of nodig worden geacht.

ORGANEN

Artikel 3

De vereniging kent:

- de algemene ledenvergadering;
- het algemeen bestuur;

- het dagelijks bestuur;
- de afdelingsbesturen;
- de adviescommissies en werkgroepen;
- de raad van advies;
- de directeur van het bureau van de vereniging.

VERENIGINGSJAAR

Artikel 4

Het verenigingsjaar valt samen met het kalenderjaar.

AFDELINGEN

Artikel 5

1. De vereniging kent afdelingen. Afdelingen hebben geen rechtspersoonlijkheid.
2. De geografische indeling in afdelingen wordt vastgesteld door het algemeen bestuur.
3. De leden van een afdeling kiezen uit hun midden een voorzitter.
4. Door de vergadering van leden van een afdeling kan een reglement worden opgesteld voor de wijze van vergaderen.

LIDMAATSCHAP

Artikel 6

1. De vereniging kent als leden:
 - a. natuurlijke personen;
 - b. rechtspersonen;
 - c. ereleden/erevoorzitters;
 - d. leden van verdienste.
2. Waar in deze statuten over het lidmaatschap respectievelijk leden wordt gesproken, worden daaronder verstaan: natuurlijke personen en rechtspersonen. Met rechtspersonen worden hier bedoeld: een gemeente, een deelgemeente, een stadsdeel, een openbaar lichaam Caribisch eilandgebied binnen het Koninkrijk, een land Caribisch eilandgebied binnen het Koninkrijk, een (gemeentelijke) overheidsorganisatie met de juridische status van een gemeenschappelijke regeling of daarmee vergelijkbaar.
3. Bij het opgaan van de ene rechtspersoon in een andere rechtspersoon, zoals bedoeld in het tweede lid van dit artikel, gaat het lidmaatschap van rechtswege en met inachtneming van de statuten over op die nieuwe rechtspersoon.
4. Ereleden/erevoorzitters en leden van verdienste zijn personen die zich ten opzichte van de vereniging of haar doelstelling bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt. Leden van verdienste worden benoemd door het dagelijks bestuur. Ereleden en erevoorzitter worden benoemd door de algemene ledenvergadering op voorstel van het algemeen bestuur.
5. Ereleden en erevoorzitters hebben met in achtneming van het gestelde in artikel 7 dezelfde rechten en plichten als natuurlijke personen die lid zijn.
6. De directeur van het bureau houdt een register bij met contactgegevens van alle categorieën van leden.

CONTRIBUTIE

Artikel 7

1. De leden in artikel 6, lid 1, met uitzondering van ereleden en erevoorzitters, zijn gehouden tot het betalen van contributie die door de algemene ledenvergadering jaarlijks wordt vastgesteld.

Rechtspersonen kunnen in categorieën worden ingedeeld, die een verschillende contributie betalen.

Rechten en plichten behorend bij het lidmaatschap kunnen door de algemene ledenvergadering per categorie worden vastgesteld.

2. Het algemeen bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van contributie te verlenen.

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP, SCHORSING

Artikel 8

1. Het lidmaatschap voor de in artikel 6 lid 1 a, c en d bedoelde leden eindigt:
 - a. door het overlijden van het lid;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. door opzegging door de vereniging;
 - d. door ontzetting.
2. Het lidmaatschap voor de in artikel 6, lid 1, b bedoelde leden eindigt door opheffing, ontbinding of faillissement van de rechtspersoon in al haar verschijningsvormen zoals bedoeld in artikel 6, lid 2, alsmede door opzegging.
3. Opzegging van het lidmaatschap door het in artikel 6, lid 1, onder a, c en d genoemd lid, dient schriftelijk te geschieden, met dien verstande dat:
 - a. een lid zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang kan opzeggen binnen één maand nadat hem een besluit is meegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing;
 - b. een lid zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang kan opzeggen binnen één maand nadat een besluit, waarbij zijn rechten zijn beperkt of zijn verplichtingen -andere dan de verplichtingen van geldelijke aard- zijn verzwaaard, hem is bekend geworden of medegedeeld; het besluit is dan niet op hem van toepassing.

Bij opzegging van het lidmaatschap door het lid zelf eindigt het lidmaatschap op één januari van het volgende kalenderjaar.

4. Opzegging van het lidmaatschap voor de in artikel 6, lid 1 b, bedoelde leden dient te geschieden voor één juli door het lid of namens het lid bevoegde persoon bij het dagelijks bestuur met dien verstande dat het lidmaatschap eindigt met ingang van één januari van het volgende kalenderjaar.
5. Opzegging van het lidmaatschap geschiedt door het dagelijks bestuur wanneer het lid zijn verplichtingen tegenover de vereniging niet nakomt.
6. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het algemeen bestuur. Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Ontzetting doet het lidmaatschap met onmiddellijke ingang eindigen.
7. Het algemeen bestuur kan besluiten een lid te schorsen. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot beëindiging van het lidmaatschap, eindigt door het verlopen van die termijn. Het eindigt ook door opheffing van de schorsing.

ALGEMEEN BESTUUR - DAGELIJKS BESTUUR - AFDELINGSBESTUUR

Artikel 9

1. Het algemeen bestuur wordt gevormd door het dagelijks bestuur en de voorzitters van de afdelingen.

2. Het bestuur van een afdeling kan besluiten in plaats van de voorzitter een ander bestuurslid af te vaardigen.
3. Het dagelijks bestuur wordt in ieder geval gevormd door de voorzitter, vicevoorzitter, secretaris en penningmeester. Het algemeen bestuur kan besluiten dat het aantal bestuurders in het dagelijks bestuur wordt uitgebreid.
4. De benoeming van leden van het dagelijks bestuur geschiedt door de algemene ledenvergadering.
Slechts natuurlijke personen, die lid zijn van de vereniging, zijn tot bestuurder benoembaar.
5. Kandidaten voor het dagelijks bestuur kunnen worden voorgedragen door het algemeen bestuur, evenals op voorstel van tenminste vijf procent (5%) van de leden.
6. De voorzitter wordt in functie gekozen door de algemene ledenvergadering.
7. Het algemeen bestuur besluit tot benoeming van leden van het dagelijks bestuur tot vicevoorzitter, secretaris en penningmeester.
8. Ingeval van belet of ontstentenis van een of meer bestuurders berust het bestuur tijdelijk bij de overblijvende bestuurders. Ingeval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of de enige bestuurder, berust het bestuur tijdelijk bij een of meer door de algemene ledenvergadering aan te wijzen personen.

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP, SCHORSING

Artikel 10

1. Een bestuursperiode is per bestuurder maximaal drie (3) jaar met dien verstande dat een bestuurder maximaal drie opeenvolgende bestuursperiodes van drie (3) jaren zitting kan nemen in het betreffende bestuur. Elke bestuurder treedt uiterlijk drie (3) jaren na zijn benoeming af volgens een door het betreffende bestuur op te maken rooster van aftreden, met dien verstande dat zolang in de vacature van de periodiek aftredende bestuurder niet is voorzien, hij in functie blijft.
2. Een bestuursperiode eindigt door:
 - a. het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging;
 - b. het schriftelijk bedanken;
 - c. het verlies van het vrije beheer over eigen vermogen;
 - d. het verstrijken van de tijd waarvoor men is benoemd;
 - e. het verlies van de hoedanigheid op grond waarvan men is benoemd.
3. Elke afdelingsbestuurder, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de het betreffende afdelingsbestuur worden ontslagen of geschorst.
Elke dagelijks bestuurder, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de het algemeen bestuur worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.

BESLUITVORMING VAN DE BESTUREN

Artikel 11

1. Het algemeen bestuur respectievelijk het dagelijks bestuur stelt zelf zijn vergaderfrequentie vast en vergadert vervolgens zo dikwijls dit ingevolge de statuten nodig is.
2. In een vergadering kunnen slechts besluiten worden genomen indien tenminste de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.

Een bestuurder kan zich schriftelijk door een medebestuurder laten vertegenwoordigen. Een bestuurder kan slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden. Het algemeen bestuur respectievelijk het dagelijks bestuur kan ook buiten vergadering (schriftelijk of elektronisch) besluiten, mits alle bestuurders zich over het desbetreffende voorstel schriftelijk of elektronisch hebben uitgesproken. De vergaderingen van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur worden bijgewoond door of namens de directeur van het bureau van de vereniging, tenzij het betreffende bestuur besluit te vergaderen zonder de directeur van het bureau van de vereniging. Het algemeen bestuur respectievelijk het dagelijks bestuur kan te allen tijde besluiten, één of meer andere personen uit te nodigen tot het bijwonen van bestuursvergaderingen.

3. Alle besluiten van het algemeen bestuur respectievelijk het dagelijks bestuur worden genomen met volstrekte meerderheid van stemmen.
4. Van het verhandelde in elke vergadering van het algemeen bestuur en dagelijks bestuur worden door de secretaris notulen opgesteld.
5. De in de vergadering uitgesproken conclusie van de voorzitter van het betreffende bestuur over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgesteld voorstel. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van de conclusie de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
6. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de met haar verbonden organisatie. De bestuurder heeft - onverminderd het bepaalde in de vorige volzin - wel het recht de desbetreffende vergadering van het algemeen bestuur, dagelijks bestuur of afdelingsbestuur bij te wonen, met dien verstande dat hij niet wordt meegerekend bij de bepaling van het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders met betrekking tot het betreffende bestuursbesluit. Wanneer op grond van het in de vorige volzin geen enkele bestuurder aan de besluitvorming kan deelnemen, wordt het besluit genomen door de algemene ledenvergadering.

Artikel 12

1. Het algemeen bestuur, dagelijks bestuur of afdelingsbestuur kan voor haar vergadering bepalen om in plaats van een fysieke vergadering een geheel of gedeeltelijke elektronische vergadering te houden. Bij een geheel elektronische vergadering nemen alle deelnemers via een elektronische verbinding deel aan de vergadering. In geval van een gedeeltelijk elektronische vergadering zal een deel van de deelnemers fysiek bij elkaar zijn, en de rest deelnemen via elektronische weg.
2. Aan beide vormen worden de volgende voorwaarden verbonden:
 - Bij de oproeping wordt vermeld dat de vergadering elektronisch zal plaatsvinden.
 - De vergadergerechtigden moeten de vergadering via een elektronisch communicatiemiddel kunnen volgen.
 - De vergadergerechtigden moeten vooraf, tot uiterlijk tweeënzeventig (72) uur voor de vergadering, in de gelegenheid worden gesteld

- vragen te stellen over de geagendeerde onderwerpen. Dit kan schriftelijk of elektronisch vormgegeven worden.
- Deze vragen moeten uiterlijk tijdens de vergadering worden beantwoord. De antwoorden moeten ook op een andere elektronische wijze toegankelijk worden gemaakt voor de vergadergerechtigden, zoals bijvoorbeeld door middel van e-mail of plaatsing op de website. Op deze manier kunnen de vergadergerechtigden de antwoorden betrekken bij het uitbrengen van hun stem.
 - Tijdens de vergadering moet het mogelijk zijn om via elektronische weg of op een andere wijze aanvullende vragen te stellen. De voorzitter kan anders bepalen.
3. Het algemeen bestuur, dagelijks bestuur of afdelingsbestuur kan bepalen op welke wijze de stemmen kunnen worden uitgebracht. Dit kan inhouden dat de stemmen uitsluitend via elektronische weg tijdens de vergadering kunnen worden uitgebracht. Het algemeen bestuur, dagelijks bestuur of afdelingsbestuur kan ook bepalen dat stemmen die voorafgaand aan de vergadering via elektronische weg worden uitgebracht meegenomen kunnen worden met de stemmen die op de vergadering zelf worden uitgebracht. Dit moet wel duidelijk bij de oproeping van de vergadering worden vermeld.

BESTUURSTAAK EN BEVOEGDHEID

Artikel 13

1. Het algemeen bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Het algemeen bestuur kan als zodanig een of meer van zijn bevoegdheden, mits duidelijk omschreven, aan anderen verlenen. Degene die aldus bevoegdheden uitoefent, handelt in naam en onder verantwoordelijkheid van het algemeen bestuur.
Het algemeen bestuur is bevoegd de bevoegdheden van het dagelijks bestuur vast te stellen.
2. Erfstellingen mogen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
3. Het algemeen bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene ledenvergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen alsook tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt.

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 14

1. De vereniging wordt vertegenwoordigd door het algemeen bestuur. Voorts kan de vereniging vertegenwoordigd worden door twee samen handelende bestuurders van het dagelijks bestuur.
2. Het algemeen bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan één of meer bestuurders alsook aan derden, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. Het algemeen bestuur kan voorts besluiten aan gevolmachtigden een titel te verlenen.
3. Het algemeen bestuur zal van het toekennen van doorlopende vertegenwoordigingsbevoegdheid opgave doen bij het handelsregister van de Kamer van Koophandel.

JAARVERSLAG - REKENING EN VERANTWOORDING

Artikel 15

1. Het algemeen bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.
2. De penningmeester brengt op een algemene ledenvergadering binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene ledenvergadering, jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. De penningmeester legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de algemene ledenvergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid van de gezamenlijke bestuurders in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.
3. Het algemeen bestuur is bevoegd voor de beoordeling van de in lid 2 genoemde stukken een beoordelingsopdracht te verstrekken, bedoeld in de Accountantsregelgeving conform de Nadere voorschriften controle en overige standaarden: COS 2400.
4. Het algemeen bestuur is bevoegd een opdracht te verstrekken aan een accountant zoals bedoeld in het Burgerlijk Wetboek, Boek 2, artikel 393.
5. Wordt over de getrouwheid van de stukken bedoeld in lid 2 aan de algemene ledenvergadering niet een verklaring afkomstig van een accountant als bedoeld in Artikel 393, lid 1 Boek 2 Burgerlijk Wetboek, overgelegd, dan benoemt de algemene ledenvergadering, alsnog, jaarlijks, een commissie van tenminste twee leden die geen deel van het algemeen bestuur mogen uitmaken.
6. Het algemeen bestuur is verplicht de in dit artikel bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers te bewaren conform de wettelijk voorgeschreven termijnen.

ALGEMENE LEDENVERGADERING

Artikel 16

1. Jaarlijks, in ieder geval uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene ledenvergadering gehouden. In deze vergadering komen onder meer aan de orde:
 - a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 15;
 - b. voorziening in eventuele vacatures van het dagelijks bestuur;
 - c. voorstellen van het algemeen bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.
2. Andere algemene ledenvergaderingen worden gehouden zo dikwijls het algemeen bestuur dit wenselijk oordeelt.
3. Voorts is het algemeen bestuur op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte van de stemgerechtigde leden verplicht tot het bijeenroepen van een algemene ledenvergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan

overeenkomstig artikel 18.

Artikel 17

1. Het algemeen bestuur kan bepalen om in plaats van een fysieke algemene ledenvergadering een geheel of gedeeltelijke elektronische ledenvergadering te houden. Bij een geheel elektronische vergadering nemen alle deelnemers via een elektronische verbinding deel aan de vergadering. In geval van een gedeeltelijk elektronische vergadering zal een deel van de deelnemers fysiek bij elkaar zijn, en de rest deelnemen via elektronische weg.
2. Aan beide vormen worden de volgende voorwaarden verbonden:
 - Bij de oproeping wordt vermeld dat de vergadering elektronisch zal plaatsvinden.
 - De vergadergerechtigden moeten de vergadering via een elektronisch communicatiemiddel kunnen volgen.
 - De vergadergerechtigden moeten vooraf, tot uiterlijk tweeënzeventig (72) uur voor de vergadering, in de gelegenheid worden gesteld vragen te stellen over de geagendeerde onderwerpen. Dit kan schriftelijk of elektronisch vormgegeven worden.
 - Deze vragen moeten uiterlijk tijdens de vergadering worden beantwoord. De antwoorden moeten ook op een andere elektronische wijze toegankelijk worden gemaakt voor de vergadergerechtigden, zoals bijvoorbeeld door middel van e-mail of plaatsing op de website. Op deze manier kunnen de vergadergerechtigden de antwoorden betrekken bij het uitbrengen van hun stem.
 - Tijdens de vergadering moet het mogelijk zijn om via elektronische weg of op een andere wijze aanvullende vragen te stellen. De voorzitter kan anders bepalen.
3. Het algemeen bestuur kan bepalen op welke wijze de stemmen kunnen worden uitgebracht. Dit kan inhouden dat de stemmen uitsluitend via elektronische weg tijdens de vergadering kunnen worden uitgebracht. Het algemeen bestuur kan ook bepalen dat stemmen die voorafgaand aan de vergadering via elektronische weg worden uitgebracht meegenomen kunnen worden met de stemmen die op de vergadering zelf worden uitgebracht. Dit moet wel duidelijk bij de oproeping van de vergadering worden vermeld.

Artikel 18

1. De algemene ledenvergadering wordt bijeengeroepen door het algemeen bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk of elektronisch aan de adressen van de leden volgens het ledenregister en via de digitale kanalen van de vereniging. De termijn van oproeping bedraagt tenminste veertien dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend.
2. Bij de oproeping worden de op de vergadering te behandelen onderwerpen vermeld.
3. Toegang tot de vergadering hebben alle niet geschorste leden en bestuurders van de vereniging. Over toelating van andere dan de hiervoor bedoelde personen beslist de algemene ledenvergadering.

STEMRECHT EN BESLUITVORMING

Artikel 19

1. In vergaderingen hebben alle niet geschorste leden stemrecht. Iedere rechtspersoon als bedoeld in artikel 6, lid 2, kan daartoe vertegenwoordigd worden door een bevoegde en gemandateerde

persoon.

Ieder zodanig lid kan één stem uitbrengen. Ieder lid is bevoegd zijn stem te doen uitbrengen door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid.

Ieder lid kan tevens slechts voor één volmachtgever een stem uitbrengen.

2. Besluiten worden genomen bij volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, tenzij in deze statuten anders is bepaald. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
3. Indien de stemmen staken over een ander voorstel dan de benoeming van personen is het voorstel verworpen.
4. Stemming over personen geschiedt schriftelijk tenzij de vergadering besluit tot stemming bij acclamatie. Indien bij een benoeming van personen niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming (tussen de voorgedragen kandidaten) plaats. Heeft dan weer niemand de volstreekte meerderheid verkregen dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij één persoon de volstreekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen, op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, echter uitgezonderd de persoon, op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht. Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt, op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht. Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.
5. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het algemeen bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene ledenvergadering.
6. Het ter algemene ledenvergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter, dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
7. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

VOORZITTERSCHAP

Artikel 20

1. De algemene ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter van het algemeen bestuur. Ontbreekt de voorzitter, dan treedt de vicevoorzitter als voorzitter op. Ontbreekt tevens de vicevoorzitter dan treedt één van de andere bestuurders door het algemeen bestuur aan te wijzen als voorzitter op.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door of namens de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die na vaststelling door de algemene ledenvergadering door de voorzitter en de secretaris worden ondertekend. De inhoud van de notulen wordt ter kennis van de leden gebracht.
3. Indien een vergadering met inachtneming van het bepaalde in artikel 15

lid 3 van deze statuten op verzoek van leden wordt bijeengeroepen, kunnen degenen die de vergadering hebben verzocht anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.

BUREAU VAN DE VERENIGING

Artikel 21

1. De vereniging kent een bureau onder leiding van een directeur.
2. De directeur leidt het bureau van de vereniging en is belast met de coördinatie van de werkzaamheden van de medewerkers en met de leiding van de dagelijkse gang van zaken van het bureau van de vereniging.
3. De directeur van het bureau van de vereniging wordt benoemd, geschorst of ontslagen door het algemeen bestuur. Medewerkers van het bureau van de vereniging worden benoemd, geschorst of ontslagen door de directeur.
4. De arbeidsvoorwaarden voor de directeur en de medewerkers van het bureau van de vereniging worden vastgesteld door het algemeen bestuur. Als richtlijn wordt zoveel mogelijk gebruik gemaakt van de voor overheids personeel geldende regelingen.
5. De directeur is ter zake van zijn werkzaamheden verantwoording verschuldigd aan het algemeen bestuur. Hij is verplicht het algemeen bestuur de inlichtingen te verstrekken die hem ter zake van zijn werkzaamheden worden verzocht.

COMMISSIES EN WERKGROEPEN

Artikel 22

1. Het algemeen bestuur kan één of meerdere adviescommissies instellen en opheffen.
2. Het algemeen bestuur stelt de taak en de bevoegdheden van de adviescommissies vast.
3. Het dagelijks bestuur kan één of meer werkgroepen instellen en opheffen.
4. Het dagelijks bestuur stelt de taken en bevoegdheden van de werkgroepen vast.
5. De leden van de adviescommissies en werkgroepen worden benoemd en ontslagen door het dagelijks bestuur.
6. De voorzitter van een adviescommissie wordt benoemd en ontslagen door het algemeen bestuur.
7. Leden van adviescommissies en werkgroepen zijn personen die werkzaam of werkzaam geweest zijn op het brede terrein van persoonsinformatiemanagement, identiteitsmanagement, verkiezingen en daarmee samenhangende dienstverlening.

RAAD VAN ADVIES

Artikel 23

1. De Raad van Advies adviseert het algemeen bestuur gevraagd en ongevraagd met betrekking tot missie, visie, ambities en strategie van de vereniging. Hierbij hoort de ontwikkeling en positionering van de NVVB en haar thema's.
2. De leden van de Raad van Advies worden op persoonlijke titel benoemd door het algemeen bestuur.
3. De benoeming geldt voor een periode van drie jaar en geschiedt op persoonlijke titel. Deze periode kan twee maal worden verlengd met een periode van drie jaar.

4. De Raad van Advies wijst uit hun midden een voorzitter aan.
5. Een lid van de Raad van Advies heeft affiniteit met het doel van de vereniging en/of is werkzaam op of verbonden met een of meer terreinen die de vereniging tot haar aandachtsgebied rekent.
6. Het lid beschikt over een aantoonbaar actueel (politiek-) bestuurlijk, ambtelijk of wetenschappelijk (relatie)netwerk binnen danwel rondom de aandachtsgebieden van de vereniging op strategisch niveau.
7. Het lid is bereid zijn/haar kennis en ervaring belangeloos in te zetten ten behoeve de vereniging en de door de vereniging te realiseren doelen.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 24

1. Bij huishoudelijk reglement kan al datgene geregeld worden, waarvan een nadere regeling wenselijk kan worden geacht. Het huishoudelijk reglement mag geen bepalingen bevatten, die in strijd zijn met de wet of de statuten.
2. Het huishoudelijk reglement wordt vastgesteld en gewijzigd door de algemene ledenvergadering. Het in de volgende twee artikelen bepaalde betreffende statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op het vaststellen en wijzigen van een reglement.

STATUTENWIJZIGING, FUSIE EN SPLITSING

Artikel 25

1. In de statuten van de vereniging kan verandering worden aangebracht door een besluit van de algemene ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat daar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Tenminste vijf dagen voor de algemene ledenvergadering dient een afschrift van het voorstel waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage te liggen tot na afloop van de dag, waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Het besluit tot wijziging van de statuten kan slechts worden genomen met een meerderheid van tenminste twee/derden van de geldig uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal in de vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden.
4. Het in dit artikel bepaalde is van overeenkomstige toepassing bij een besluit tot fusie of splitsing.
5. De statutenwijziging treedt niet in werking, dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Iedere bestuurder is afzonderlijk bevoegd gemelde notariële akte te verlijden.

ONTBINDING

Artikel 26

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene ledenvergadering. Het bepaalde in artikel 25 is van overeenkomstige toepassing.
2. De vereniging blijft na ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moet aan haar naam worden toegevoegd: in liquidatie. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop aan de vereffenaars geen baten meer bekend zijn.
3. De bestuurders zijn de vereffenaars van het vermogen van de vereniging. Op hen blijven de bepaling betreffende de benoeming, de schorsing, het ontslag en het toezicht van de bestuurders van toepassing. De overige

statutaire bepalingen blijven eveneens voor zo veel mogelijk van kracht tijdens de vereffening.

4. Het batig saldo na vereffening vervalt aan diegenen die ten tijde van het besluit tot ontbinding leden van de vereniging zijn. Het batig saldo wordt uitgekeerd in een door de algemene ledenvergadering te bepalen verhouding. Bij het besluit tot ontbinding kan ook een andere bestemming aan het batig saldo worden gegeven.
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging gedurende zeven jaar onder berusting van de door de algemene ledenvergadering daartoe aangewezen persoon.

SLOTBEPALINGEN

Artikel 27

Aan het algemeen bestuur komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.

Artikel 28

In alle gevallen waarin deze statuten of de wet niet voorzien, beslist het algemeen bestuur.

OVERGANGSBEPALING

Artikel 29

1. Alle zittende bestuursleden en leden van de Raad van Advies blijven bij in werking treden van deze statuten in functie.
2. De termijnen zoals bedoeld in artikel 10 lid 1, en artikel 23 lid 3, beginnen voor zittende bestuursleden en zittende leden van de Raad van Advies opnieuw te lopen vanaf de datum in werking treden van deze statuten.